



Arsenale Militare Marittimo della Spezia

**Lavori a richiesta per il minuto mantenimento del manto stradale
di competenza dell'Arsenale M.M. della Spezia**

	Nominativo	Data e Firma
Redatto da	F.T. 55 Gianluca CHIRIATTI	
Verificato da	C.F. (GN) Gianluca BORRELLI	
Approvato da	C.V. (GN) Marco RIZZA	

INDICE

1. SCOPO ED APPLICABILITA'	3
2. ELENCO ACRONIMI.....	3
3. DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO.	3
3.1 PREZZARIO	3
3.2 CAPITOLATI TECNICI AMMINISTRATIVI	3
3.3 NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA / SICUREZZA.....	3
3.4 NORMATIVA AMBIENTALE.....	4
3.5 NORMATIVA PECULIARE PER GLI INTERVENTI DI CUI ALLA PRESENTE SPECIFICA TECNICA.	4
4. PRESCRIZIONI, REQUISITI E COMPETENZE RICHIESTE ALLA DITTA.	4
4.1 PRESCRIZIONI ANTINFORTUNISTICHE	4
4.2 REQUISITI RIGUARDANTI L'ASSICURAZIONE DI QUALITÀ	5
4.3 REQUISITI RELATIVI A MEZZI ED ATTREZZATURE	5
4.4 PRESCRIZIONI RELATIVE A RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI MATERIALI DI RISULTA.....	5
4.4.1 RACCOLTA DIFFERENZIATA.....	5
4.4.2 SMALTIMENTO	6
5 TIPOLOGIE E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI.	6
6 MODALITA' DI ESECUZIONE.....	6
7 MATERIALI	7
8 PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI	7
9 PROCEDURA DI RICHIESTA INTERVENTO	7
10 TEMPI DI ESECUZIONE	8
11 GESTIONE NON CONFORMITA'	8
12 ELENCO ALLEGATI	8

1. **SCOPO ED APPLICABILITA'**

La presente specifica tecnica ha lo scopo di definire sia dal punto di vista tecnico che esecutivo gli interventi da eseguire per il rifacimento/ripristino della pavimentazione in asfalto, sia ad uso pedonale che veicolare, della Base Navale della Spezia.

2. **ELENCO ACRONIMI**

AD	Amministrazione Difesa
CE	Conformità Europea
CEI	Comitato Elettrotecnico Italiano
DPI	Dispositivo di Protezione Individuale
DUVRI	Documento Unico di Valutazione dei rischi di Interferenza
DVR	Documento di Valutazione dei Rischi
GL	Giornata Lavorativa
GS	Giorno Solare
ISO	International Standards Organization
Marinarsen SP	Arsenale Militare Marittimo La Spezia
MMI	Marina Militare Italiana
MO	Manodopera
PEC	Posta Elettronica Certificata
POS	Piano Operativo della Sicurezza
R.AM.	Reparto Amministrativo
RCLE	Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne
RMN	Reparto Manutenzioni Navali
RSTA	Reparto Supporto Tecnico Arsenale
SI	Sistema Internazionale
SPP	Servizio Prevenzione e Protezione dell'Arsenale della Spezia
ST	Specifiche Tecniche
UNI	Ente Nazionale Italiano di Unificazione

3. **DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO.**

La Ditta dovrà operare in conformità a quanto previsto dalle vigenti normative di legge, della MMI e CEI, in vigore e applicabili per il particolare tipo d'intervento richiesto, che la Ditta dichiara di conoscere e accettare. In particolare, le normative edite da MARINARSEN e NAVARM non sono allegate alla presente ST e sono reperibili presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico di Marinarsen La Spezia.

3.1 Prezzario

- Prezzario Opere Edili Liguria Edizione Vigente e s.m.i..

3.2 Capitolati Tecnici Amministrativi

- Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di servizi per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia (versione in vigore);
- Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di beni per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia (versione in vigore);
- **PARS 025D** "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende";
- Procedura **P1-VDA-SAQ-02-A** "Controllo e gestione piani di qualità";
- Disposizioni integrative per la concessione dei permessi di accesso alle infrastrutture M.M. ed alla Base Navale della Spezia (OdS n.32 del 11/02/2025).

3.3 Normativa antinfortunistica / sicurezza

Normativa Nazionale:

- **Legge n°447** del 26 ottobre 1995 – Legge quadro sull'inquinamento acustico;

- **D.lgs. n°81** del 09/04/2008 (S.O. n°108 - G.U. 101 del 30/04/2008) – Testo Unico in materia di tutela della salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro e ss.mm.ii.;
- **D.P.R. n°177** del 14 settembre 2011 - Regolamento recante norme per la qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi operanti in ambienti sospetti di inquinamento o confinanti, a norma dell'articolo 6, comma 8, lettera g), del decreto legislativo 9 aprile 2008, n°81;
- **Direttiva 2006/42/CE** del 17 maggio 2006 (detta nuova direttiva macchine) recepita ed attuata per l'Italia mediante il D.lgs. n°17 del 27 gennaio 2010, (pubblicazione del 19-2-2010 Supplemento ordinario n°36/L alla GAZZETTA UFFICIALE Serie generale - n°41) e che sostituisce la direttiva 98/37/CE del Parlamento europeo (detta direttiva macchine);
- **Normativa CEI e Direttive CE** vigenti cui devono risultare conformi macchine, attrezzature e lampade elettriche impiegate per l'esecuzione dei lavori;
Normativa MMI:
- **SMM 1062/2011** – Istruzioni per l'attuazione delle norme in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
- **PARS002A** - Documentazione necessaria, modalità esecutive ed ispezioni per l'approntamento dei ponteggi metallici fissi realizzati dall'I.P. Ed. 01/02/2002;
- **PARS012A** - Piano di Emergenza Interno dell'Arsenale MM della Spezia – Ed. 01/10/2006;
- **PUPP002A** – Movimentazione manuale dei carichi Ed. 24/02/2003;

3.4 Normativa ambientale

- **D.Lgs. n°152** del 04/04/2006 (S.O. n°96 - G.U. 88 del 14/04/2006) - Norme in materia ambientale - e ss.mm.ii.;
- **D.Lgs. n°205** 3 dicembre 2010 - Recepimento della direttiva 2008/98/Ce - Modifiche alla Parte IV del Dlgs 152/2006;
- Procedura PUPP07A - Smaltimento rifiuti (edizione 01/11/2004);
- Procedura IUPP005A - Rifiuti ferrosi e non ferrosi soggetti a vendita (edizione 01/11/2004);
- Procedura IUPP006A - Rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi (edizione 01/11/2004).

3.5 Normativa peculiare per gli interventi di cui alla presente Specifica Tecnica.

- Documento di Valutazione del Rischio (DVR) dell'Arsenale M.M. (disponibile presso il S.P.P.).

4. PRESCRIZIONI, REQUISITI E COMPETENZE RICHIESTE ALLA DITTA.

4.1 Prescrizioni antinfortunistiche

Rientrano nelle responsabilità della Ditta le seguenti attività:

- operare nel rispetto delle normative tecniche, antinfortunistiche e di igiene del lavoro in vigore per il tipo di intervento richiesto;
- l'uso di tutte le attrezzature previste dalle norme antinfortunistiche vigenti e la fornitura dei DPI necessari per il personale (tute da lavoro, maschere, guanti, scarpe antinfortunistiche, cinture di sicurezza, elmetti ecc.);
- la fornitura ed installazione di idonei cartelli antinfortunistici indicanti la pericolosità degli interventi in corso;
- la realizzazione di un senso unico alternato per garantire la viabilità stradale ove ritenuto necessario dai delegati MMI;
- l'impiego in sicurezza di tutta la propria attrezzatura che dovrà essere in buono stato e ove necessario certificata (lampadini volanti, macchine meccaniche per

- taglio/smeriglio/foratura, impianti per taglio/saldatura ossiacetilenica, utensili manuali/elettrici vari, elettro/moto compressori, recipienti in pressione ecc.);
- segnalare all'AD le eventuali insorgenze di situazioni di pericolo non analizzate in fase iniziale in quanto dovute a lavorazioni non previste a cura di Ditte terze e/o personale dell'Amministrazione Difesa;
 - attenersi a quanto previsto dal documento di "Valutazione dei Rischi da Interferenza" (DUVRI) allegato all'atto negoziale.

Il Piano della Sicurezza della commessa dovrà essere consegnato dalla Ditta **entro 10 gg.ss.** dalla data di stipula dell'atto negoziale, per essere successivamente approvato.

4.2 Requisiti riguardanti l'assicurazione di qualità

Non richiesta.

4.3 Requisiti relativi a mezzi ed attrezzature

Tutte le lavorazioni devono intendersi eseguibili con mezzi ed attrezzature interamente a carico Ditta. Tale impiego è già stato conteggiato in fase di valutazione degli importi economici relativi alle singole lavorazioni, pertanto non sono oggetto di specifica retribuzione.

La Ditta dovrà eseguire i lavori in oggetto impegnando tutti quei mezzi e le risorse tecniche necessarie per la corretta condotta a termine dell'opera, anche se non precisamente indicati nella presente ST.

Tutti i mezzi e le attrezzature di proprietà della Ditta utilizzati nelle lavorazioni e nei servizi dovranno essere rispondenti alle vigenti normative sulla sicurezza.

La Ditta aggiudicataria dell'impresa dovrà provvedere a quanto indicato nei seguenti punti:

- fornire l'attrezzatura ed i materiali necessari per l'effettuazione delle lavorazioni;
- fornire attrezzature e mezzi per la movimentazione di carichi all'interno della Base Navale e da/per la Base Navale;
- condurre i propri mezzi; la messa in opera e il successivo smontaggio delle proprie attrezzature occorrenti per l'esecuzione dei lavori saranno a completo carico della Ditta;
- eseguire i lavori in oggetto impegnando tutti quei mezzi e le risorse tecniche necessarie per la corretta condotta a termine dell'opera;
- predisporre opportuni cantieri di lavoro con gli apprestamenti necessari alla delimitazione dell'aree con quanto necessario per il deposito degli attrezzi, dei materiali e per la prevenzione degli incidenti.

È a carico dell'amministrazione la fornitura dell'energia elettrica e dell'acqua, ove presente.

4.4 Prescrizioni relative a raccolta e smaltimento dei materiali di risulta

La Ditta dovrà attenersi alle disposizioni che seguono, relative alla raccolta e allo smaltimento di tutti i materiali di risulta delle lavorazioni oggetto della presente ST. Tali attività saranno eseguite senza compenso aggiuntivo.

4.4.1 Raccolta differenziata

Durante tutta la durata dei lavori, la Ditta dovrà provvedere alla raccolta differenziata dei materiali derivanti dalle proprie lavorazioni. A tale scopo, la stessa dovrà dotarsi di contenitori, uno per ciascuna tipologia di rifiuto/materiale di scarto, da utilizzare per la raccolta dei rifiuti e degli scarti di lavorazione aventi le seguenti caratteristiche:

- chiusi o comunque segregati in modo da impedire l'immissione di materiali da parte di terzi;

- tali da evitare la fuoriuscita di liquami o lo spargimento dei rifiuti stessi;
- carrabili e da posizionare in apposite zone che saranno di volta in volta indicate dal DL;
- isolati dal suolo;
- dotati di una targa che identifichi:
 - Il produttore del rifiuto (Ditta);
 - La provenienza (numero di fascicolo);
 - Il tipo di rifiuto o materiale di risulta contenuto
 - Il quantitativo (in kg).

La Ditta è responsabile di tutti i materiali contenuti nei propri contenitori fino allo smaltimento degli stessi secondo le procedure previste dalle norme di legge in vigore al momento dei lavori e le disposizioni di Marinarsen SP richiamate, in particolare, al para 10 del Capitolato Tecnico-Amministrativo e dagli OO.dd.SS. in vigore.

Sono inoltre a carico della Ditta:

- la messa a disposizione di tutti i contenitori necessari provvisoriamente per la durata dei lavori;
- i mezzi ed il personale necessari per la movimentazione ed il riposizionamento degli stessi. Lo smaltimento/versamento dei materiali dovrà essere effettuato con cadenza tale da non eccedere la capacità di raccolta di ciascun contenitore e comunque non superiore a 90 gg. solari;
- la rimozione di tutti i contenitori al termine delle proprie lavorazioni.

La M.M.I. si riserva di:

- verificare la presenza, l'idoneità e la consistenza dei contenitori;
- effettuare controlli a campione circa la rispondenza di quanto contenuto con quanto dichiarato;
- richiedere il riposizionamento dei contenitori per insindacabili esigenze dell'Amministrazione;
- provvedere in proprio, addebitandone i relativi costi alla Ditta, nel caso di mancata attuazione di quanto richiesto.

4.4.2 Smaltimento

La Ditta è tenuta, nell'ambito degli interventi oggetto della presente ST, a provvedere allo smaltimento di tutti i materiali derivanti dalle proprie lavorazioni in accordo ai punti 10.1, 10.2 e 10.3 del Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di servizi per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia ed alle Normative Ambientali riportate al paragrafo 3.4.

La Ditta dovrà smaltire a proprio carico i rifiuti, i rottami e gli scarti di lavorazione in ottemperanza delle vigenti normative sui rifiuti. Più in particolare, per quanto riguarda i rifiuti prodotti e i materiali sostituiti, la Ditta dovrà provvedere:

- allo smaltimento dei rifiuti (stracci, polveri, RAE ecc.) prodotti mediante idonea ditta specializzata di cui dovrà essere data evidenza mediante la fornitura della fotocopia della 4° copia del Formulario Identificazione Rifiuti (F.I.R.);
- alla restituzione ai delegati M.M. dei materiali ferrosi e di rame (pregiati) non più impiegabili e sostituiti di cui dovrà essere data evidenza mediante idonea documentazione come previsto da IUPP005A.

Si evidenzia che l'Operatore Economico dovrà procedere alla rimozione dei rifiuti/residui prodotti nell'ambito delle lavorazioni entro la data di ultimazione delle prestazioni commissionate. La comunicazione di ultimazione delle lavorazioni potrà essere trasmessa solo a seguito dell'avvenuta rimozione dei predetti rifiuti/residui.

Entro i successivi 30 giorni solari, l'Operatore Economico dovrà trasmettere all'A.D. la 4ª copia del FIR, quale documentazione attestante il corretto completamento del ciclo di gestione e smaltimento dei rifiuti/residui prodotti. La verifica di conformità delle

prestazioni potrà essere avviata solo a seguito dell'acquisizione della suddetta documentazione.

5 MEZZI ED ATTREZZATURE

La Ditta dovrà eseguire i lavori in oggetto impegnando tutti quei mezzi e le risorse tecniche necessarie per la corretta condotta a termine dell'opera, anche se non precisamente indicati nella presente ST. Tutti i mezzi e le attrezzature utilizzati dalla Ditta nelle lavorazioni e nei servizi dovranno essere rispondenti alle vigenti normative sulla sicurezza. La Ditta aggiudicataria dell'impresa dovrà provvedere a quanto indicato nei seguenti punti:

- fornire l'attrezzatura ed i materiali necessari per l'effettuazione delle lavorazioni;
- fornire attrezzature e mezzi per la movimentazione di carichi all'interno della Base Navale e da/per la Base Navale;
- condurre i propri mezzi; provvedere alla messa in opera e al successivo smontaggio delle proprie attrezzature occorrenti per l'esecuzione dei lavori;
- eseguire i lavori in oggetto impegnando tutti quei mezzi e le risorse tecniche necessarie per la corretta condotta a termine dell'opera;
- predisporre opportuni cantieri di lavoro con gli apprestamenti necessari alla delimitazione dell'area con quanto necessario per il deposito degli attrezzi, dei materiali e per la prevenzione degli incidenti.

Non è prevista alcuna retribuzione specifica per l'impiego dei mezzi o delle attrezzature considerate "ordinarie" ai fini della regolare esecuzione contrattuale, in quanto già calcolata all'interno dei costi unitari inseriti in Allegato 1 o comunque già prevista dal PROE Liguria Ed. vigente. È a carico dell'amministrazione la fornitura dell'energia elettrica e dell'acqua. Tali oneri non sono stati computati nel preventivo delle lavorazioni della presente ST. In caso di indisponibilità delle suddette forniture, la Ditta dovrà provvedere autonomamente e i relativi costi aggiuntivi saranno riconosciuti successivamente mediante ordine dedicato, solo qualora la spesa non ecceda la capienza economica della quota prevista per le lavorazioni del contratto.

6 TIPOLOGIE E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI.

Le attività descritte all'interno dell'**Allegato 1** dovranno essere svolte a seguito dell'emissione di Ordine d'intervento da parte della SA. Ove non diversamente specificato dai delegati M.M., le attività dovranno rispettare di massima le seguenti prescrizioni:

Asfaltatura

- asportazione parziale di pavimentazione stradale in conglomerato bituminoso, eseguito con apposita macchina fresatrice a freddo, compreso il carico su qualsiasi mezzo di trasporto del materiale di risulta;
- ripristino del sottofondo stradale con materiale di cava, compattato e cilindrato con adeguato rullo, fino al completo assestamento e raggiungimento della quota prescritta;
- fornitura e posa in opera di conglomerato (Tipo Binder), previa mano di emulsione bituminosa per ancoraggio e rullatura;
- realizzazione di pavimentazione stradale d'usura (tappeto), eseguita con materiali rispondenti alle norme vigenti, in conglomerato bituminoso chiuso per tappeto con bitume tal quale, compresa la pulizia a fondo del piano di posa, mediante accurata scopatura meccanica, la spruzzatura preliminare di 0,600 kg di emulsione bituminosa al 55% per metro quadrato, la stesura in opera con idonee macchine finitrici e la cilindatura con idoneo rullo. Misurato in opera per strato di usura dello spessore minimo, finito e compresso, di 4 cm;

- pulizia della sede stradale (ivi compresa la rimozione di radici affioranti, tronchi d'albero o altre eventuali irregolarità rilevate) e quanto altro occorra per eseguire l'intervento a regola d'arte;
- oneri per la presenza di chiusini, tombini e simili per profondità di scarificazione fino a 4 cm.

A lavoro terminato la strada dovrà rispettare le quote precedenti, avere le giuste pendenze ai lati per permettere il defluire delle acque piovane, rispettare il giusto posizionamento dei tombini come prima dei lavori e non presentare dossi o avvallamenti. Dovrà essere ridipinta la segnaletica stradale orizzontale quale linea lungo il centro della carreggiata (striscia discontinua e continua), striscia bianca laterale, attraversamento pedonale, segnale di stop, ecc (senza alcun onere aggiuntivo per questa Amministrazione). Dovranno essere riposizionati i cartelli di segnaletica stradale verticale. Prima dell'inizio di ogni lavoro sarà cura della Ditta aggiudicataria del contratto eseguire una ricerca dei sottoservizi, quali tubi, cavi elettrici o cavi della fibra ottica, per tale operazione potrà avvalersi dell'ausilio del personale dell'A.D.

Segnaletica Orizzontale

- Eventuale cancellazione della precedente segnaletica mediante la stesura di pittura nera.
- Pulizia manuale del piano stradale, ove ritenuto necessario dal DL potrà essere richiesto l'utilizzo di apposita spazzolatrice meccanica, tale onere aggiuntivo sarà riconosciuto alla Ditta mediante emissione di ordine a consuntivo, secondo gli importi desumibili dal PROE Liguria Ed. vigente.
- Stesura a mezzo macchina traccialinee con vernice rifrangente premiscelata, in conformità con la UNI EN 1436, rispettando ove possibile le precedenti tracce, qualora non diversamente specificato dal DL.

Sarà cura della ditta assicurare la realizzazione del senso unico alternato con segnalazione semaforica ove si renda necessario e comunque inderogabilmente nelle strade di maggior percorrenza come, da indicazioni fornite dal personale delegato M.M.

7 MODALITA' DI ESECUZIONE

Potrà essere richiesto alla Ditta di provvedere agli interventi richiesti come di seguito meglio specificato:

- *Tipologia 1 (Attività afferenti l'area merceologica di interesse)*

Trattasi di attività che potranno essere richieste alla Ditta aggiudicataria, inserite in **Allegato 1**, ovvero appartenenti alla medesima categoria merceologica dell'attività contrattuale principale, da considerarsi **soggette allo sconto unico percentuale offerto**.

- *Tipologia 2 (Attività NON afferenti all'area merceologica di interesse)*

Trattasi di attività o noleggio di attrezzature e mezzi "non ordinari", **non soggette allo sconto unico percentuale offerto**, che potranno essere richieste dalla S.A. attraverso apposita richiesta di offerta, qualora risultino necessari per la corretta esecuzione dell'attività contrattuale. Nel caso di noli, che siano essi a caldo o a freddo, sarà cura del DL valutare nello specifico caso quali mezzi siano da considerarsi ordinari o meno. La Ditta è sempre tenuta alla raccolta, al trasporto e allo smaltimento del materiale derivato dalle lavorazioni effettuate; tali oneri sono stati già conteggiati negli importi riconosciuti per le attività elencate in Allegato 1 e pertanto, ove non diversamente specificato, **non saranno soggetti a specifica retribuzione**. Per i materiali di risulta regolamentati da specifica normativa o i casi particolari che saranno valutati di volta in volta a cura del DL, verrà riconosciuto specifico compenso mediante ordine dedicato a consuntivo, solo a fronte di presentazione della 4a copia del FIR corredata della fattura riportante la spesa

sostenuta dalla Ditta per lo smaltimento degli stessi. Qualora la Ditta, per necessità legate alla visione delle zone interessate da eventuali lavorazioni o alla programmazione degli interventi, avesse necessità di effettuare un sopralluogo propedeutico, avrà facoltà di eseguirlo **senza alcun compenso** da parte di questa Amministrazione.

8 MATERIALI

La Ditta è tenuta a fornire a propria cura e spese, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, tutto il materiale minuto e di consumo che si renderà necessario per l'esecuzione dei lavori in specifica.

9 PROCEDURA DI RICHIESTA INTERVENTO

Gli interventi a favore delle aree soggette alla manutenzione saranno effettuati previa emissione di specifico Ordine, nel quale saranno indicate le tipologie ed i tempi di esecuzione/fornitura. Nessuna prestazione sarà riconosciuta alla Ditta aggiudicataria se essa non sarà stata effettuata a seguito di relativo ordine.

In caso di Ordini che non siano presenti tra le Tipologie indicate in Allegato 1 o sul PROE Liguria ed. vigente, il Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne (RCLE), ricevuto via PEC il preventivo di spesa redatto dalla Ditta, compilerà un "Verbale di Congruità" che darà evidenza delle determinazioni dell'A.D. in merito a quanto proposto dalla Ditta. Tale verbale dovrà sempre essere controfirmato per accettazione dalla Ditta nel caso in cui venga applicata una riduzione di prestazioni e relativo importo. A seguito dell'accettazione, il RCLE provvederà ad emettere un "Ordine di fornitura" contenente la descrizione dei materiali ed il tempo di fornitura.

10 TEMPI DI ESECUZIONE

L'A.D. indicherà alla Ditta in ciascun Ordine di Intervento, i tempi di fornitura espressi in GG.LL.

Ove non diversamente specificato, si considerano accettabili:

- 3 gg.ll. non frazionabili, per importi fino a 2.500,00 €;
- ulteriori 2 gg.ll. non frazionabili, fino al raggiungimento di ogni successivo multiplo del suddetto importo.

In caso questa Amministrazione trasmetta una richiesta di preventivo, alla Ditta sarà richiesto di far pervenire lo stesso entro e non oltre i 5 gg.ll. dalla data di ricezione della PEC.

11 GESTIONE NON CONFORMITA'

Le non conformità andranno presentate, insieme al loro preventivo di costo, al personale incaricato del RCLE, Sezione Verifiche di Conformità entro e non oltre il 40% del tempo concesso per la lavorazione in oggetto dell'Ordine di lavoro a partire dalla data di inizio lavorazioni sull'apparato/impianto/sistema oggetto della non conformità. I termini indicati in questo paragrafo potranno ammettere deroghe solo se preventivamente autorizzate dal Direttore dei Lavori incaricato a seguire l'esecuzione dei lavori in oggetto. Nel caso di inadempienza si applicherà quanto previsto nella PARS 025D, consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico di questo Arsenale.

12 ELENCO Allegati

- Allegato 1: Attività
- Allegato 2: DUVRI

ALLEGATO 1 - Attività

Asportazione parziale di pavimentazione stradale in conglomerato bituminoso, eseguito con apposita macchina fresatrice a freddo, compreso il carico su qualsiasi mezzo di trasporto del materiale di risulta, la pulizia della sede stradale e quanto altro occorra per dare il lavoro finito e l'onere per la presenza di chiusini, tombini e simili per profondità di scarificazione fino a 3 cm

CODICE	DESCRIZIONE	U.M.	PREZZO
SCR1	per superfici oltre 50 fino a 250 mq	€/mq	21,37
SCR2	per superfici oltre 250 fino a 2000 mq	€/mq	16,82
SCR3	per superfici oltre 2000 mq	€/mq	7,55
SCR4	sovrapprezzo per ogni cm di spessore in più oltre i primi 3	€/mq	1,66

Realizzazione di pavimentazione stradale d'usura (tappeto) eseguita con materiali rispondenti alle norme vigenti, in conglomerato bituminoso chiuso per tappeto con bitume tal quale, compresa la pulizia a fondo del piano di posa, mediante accurata scopatura meccanica, la spruzzatura preliminare di 0,600 kg di emulsione bituminosa al 55% per metro quadrato, la stesa in opera con idonee macchine finitrici e la cilindratura con idoneo rullo.

CODICE	DESCRIZIONE	U.M.	PREZZO
ASF1	per superfici fino a 100 mq	€/mq	30,51
ASF2	sovrapprezzo per ogni cm in più oltre i primi 3 - superfici fino a 100 mq	€/mq	7,83
ASF3	per superfici oltre 100 e sino a 300 mq	€/mq	27,58
ASF4	sovrapprezzo per ogni cm in più oltre i primi 3 - per superfici oltre 100 e sino a 300 mq	€/mq	6,88
ASF5	per superfici oltre 300 e sino a 700 mq	€/mq	23,63
ASF6	sovrapprezzo per ogni cm in più oltre i primi 3 - per superfici oltre 300 e sino a 700 mq	€/mq	6,16
ASF7	per superfici oltre 700 mq e sino a 2.000 mq	€/mq	21,11
ASF8	sovrapprezzo per ogni cm in più oltre i primi 3 - per superfici oltre 700 mq e sino a 2.000 mq	€/mq	5,70
ASF9	per superfici oltre 2.000 mq e sino a 7.000 mq	€/mq	16,96
ASF10	sovrapprezzo per ogni cm in più oltre i primi 3 - per superfici oltre 2.000 mq e sino a 7.000 mq	€/mq	5,01
ASF11	per superfici oltre i 7.000 mq	€/mq	15,75
ASF12	sovrapprezzo per ogni cm in più oltre i primi 3 - per superfici oltre i 7.000 mq	€/mq	4,72

Esecuzione di segnaletica orizzontale a mezzo di macchina traccialinee, con vernice rifrangente premiscelata; compresa ogni fornitura. Prestazioni conformi UNI EN 1436. Per linee continue e discontinue di mezzzeria, corsia e marginali aventi larghezza 12 cm. Incluso lo smaltimento a discarica delle latte vuote. Incluso l'onere della pulizia manuale del piano stradale

CODICE	DESCRIZIONE	U.M.	PREZZO
SGN1	con vernice bianca alchidica, per interventi < 500 ml	m	1,08
SGN2	con vernice gialla alchidica, per interventi < 500 ml	m	1,10
SGN3	con vernice bianca acrilica, per interventi < 500 ml	m	1,06
SGN4	con vernice gialla acrilica, per interventi < 500 ml	m	1,10
SGN5	con vernice bianca all'acqua, per interventi < 500 ml	m	1,10
SGN6	con vernice gialla all'acqua, per interventi < 500 ml	m	1,16
SGN7	con vernice bianca alchidica, per interventi > 500 ml	m	0,83
SGN8	con vernice gialla alchidica, per interventi > 500 ml	m	0,86
SGN9	con vernice bianca acrilica, per interventi > 500 ml	m	0,82
SGN10	con vernice gialla acrilica, per interventi > 500 ml	m	0,85
SGN11	con vernice bianca all'acqua, per interventi > 500 ml	m	0,86
SGN12	con vernice gialla all'acqua, per interventi > 500 ml	m	0,92

Esecuzione di segnaletica orizzontale con vernice rifrangente premiscelata; compresa ogni fornitura. Prestazioni conformi UNI EN 1436. Per zebraure, frecce di direzione, scritte, etc. Incluso lo smaltimento a discarica delle latte vuote. Incluso l'onere della pulizia manuale del piano stradale

CODICE	DESCRIZIONE	U.M.	PREZZO
SGN13	con vernice bianca alchidica	m2	8,09
SGN14	con vernice gialla alchidica	m2	8,30
SGN15	con vernice bianca acrilica	m2	7,99
SGN16	con vernice gialla acrilica	m2	8,27
SGN17	con vernice bianca all'acqua	m2	8,34
SGN18	con vernice gialla all'acqua	m2	8,88