

Arsenale Militare Marittimo della Spezia

DECISIONE DI CONTRARRE NR. 242 IN DATA 30 SET 2026
PL nr. 31 del 17/06/2026

Fascicolo: 26M/0053 P.A. 1184780	C.I.G.: _____	Capitolo: 7220-38C VSP: 300 7220-38C 120PC- 10 010- A05 C.P.V.: 50241000-6	Importo: € 140.000,00 (di cui € 2.745,10 di incentivi per le funzioni tecniche)
-------------------------------------	---------------	---	---

ARGOMENTO: Interventi a quantità indeterminata di adeguamento alla nuova normativa e sostituzione dei recipienti in pressione e delle valvole di sicurezza di bordo, e delle relative attività accessorie, da eseguirsi sulle UU.NN, mezzi minori e bacini galleggianti della MMI.

Riferimenti:

- a. D.Lgs. n. 208 del 15 novembre 2011 - "Disciplina dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture nei settori della difesa e sicurezza, in attuazione della direttiva 2009/81/CE".
- b. D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 - "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".
- c. D.Lgs. n. 209 del 31 dicembre 2024 - "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36".
- d. D.Lgs. n. 231 del 9 ottobre 2002 - "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali", come modificato dal D.lgs. n°192 del 9 novembre 2012.
- e. D.Lgs. n. 272 del 27 luglio 1999, "Adeguamento della normativa sulla sicurezza e salute dei lavoratori nell'espletamento di operazioni e servizi portuali, nonché di operazioni di manutenzione, riparazione e trasformazione delle navi in ambito portuale, a norma della legge 31 dicembre 1998, n. 485".
- f. D.Lgs. n. 152 del 04/04/2006 (S.O. n°96 - G.U. 88 del 14/04/2006) - "Norme in materia ambientale - e s.m.i."
- g. Decreto Legge n°76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 14 settembre 2020, n°120, e il Decreto Legge n. 77/2021 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108.
- h. Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di servizi per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.
- i. Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di beni per l'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.
- j. PARS025D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende" (non allegata alla presente ST ma reperibile/consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia)".
- k. P1-VDA-SAQ-02-A - "Controllo e gestione Piani della qualità".
- l. D.M. del 22 ottobre 2024 - "Disciplina degli incentivi alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36".
- m. Ordine di Servizio (O.d.S.) nr. 367 del 29.01.2026.
- n. NAV-70-8120-0002-1400B000 - "Norme sui recipienti in pressione di bordo";
- o. Lettera nr. 17861 in data 11.06.2026 di MARICOMLOG.
- p. Lettera nr. 25627 in data 03.09.2026 di MARICOMLOG.
- q. Lettera nr. 25332 in data 09.09.2026 di NAVARM - Lettera di Mandato.

1 OGGETTO PRINCIPALE DEL CONTRATTO

Fornitura di beni e servizi relativi alla manutenzione dei recipienti in pressione al fine di garantire il corretto funzionamento e l'operatività degli impianti di bordo delle Unità Navali della Marina Militare.



2 ESIGENZA DA SODDISFARE

In linea con quanto previsto con la lettera di mandato in *riferimento q.*, nell'ambito del Programma di Mantenimento in Condizioni Operative delle principali linee operative della Difesa, è necessario provvedere alla manutenzione periodica, revisione, fornitura e sostituzione dei recipienti in pressione installati sulle Unità Navali della MMI, come dettagliato nella Specifica Tecnica in Allegato B.

Il ricorso all'Industria Privata per le prestazioni in oggetto è motivato dalla indisponibilità delle parti di ricambio in ciclo logistico e dall'insufficiente capacità di intervento della manodopera arsenalizzata per poter soddisfare le esigenze.

3 PROCEDURA CHE SI INTENDE ADOTTARE

Preso atto che:

- l'importo della fornitura/servizio è inferiore a € 140.000 al netto dell'IVA;
- fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, sussistono le seguenti condizioni:
- non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di lavori, beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023;

questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione dei lavori in oggetto.

Considerato che:

- l'atto negoziale 24M6001 relativo alle manutenzioni degli impianti in pressione è da ritenersi esaurito per il raggiungimento del tetto massimo ordinabile;
- per ragioni legate all'approntamento delle UU.NN. impegnate in attività operative, sussiste la necessità di garantire la continuità degli interventi e delle verifiche periodiche previste per i recipienti in pressione in parola;

si rende necessario finalizzare con tempestività un nuovo contratto in grado di soddisfare il carico manutentivo programmato nelle modalità e con le tempistiche attese.

Cionondimeno, benché il valore della procedura sia inferiore alla soglia di rilevanza europea per gli appalti pubblici di forniture e servizi di cui all'art. 14, D.Lgs. 36/2023, per la quale l'art. 50, c. 1, lett. b), dello stesso Decreto prevede l'affidamento diretto, si intende adottare la **Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando** di cui all'art. 76 del D.Lgs. 36/2023, con invito di più operatori economici e nel rispetto dei principi degli articoli 1, 2, 3, del Codice, tenuto conto sia della struttura del mercato di riferimento sia delle caratteristiche tecniche del servizio richiesto.

In particolare, saranno invitati a presentare offerta tutti gli O.E. iscritti sulla piattaforma elettronica M.E.P.A. quali ditte qualificate per l'area merceologica **"Servizi connessi ai natanti, al trasporto marittimo, alla mobilità e alle infrastrutture" - CPV 50241000-6 Servizi di riparazione e manutenzione navi**", aventi sede legale, all'interno di una delle regioni tra Liguria e Toscana.

4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

4.1 Criteri di valutazione delle offerte

Premesso che la Stazione Appaltante:

- si riserva la possibilità di richiedere ad ogni O.E. eventuali integrazioni, ritenute funzionali/necessarie, alla documentazione amministrativa e tecnica presentata;
- in caso di omessa o parziale produzione della documentazione richiesta in integrazione, si procederà all'aggiudicazione, previa verifica documentazione, alla seconda migliore offerente secondo il criterio stabilito di aggiudicazione;

ogni O.E. occorrente dovrà presentare la propria offerta in accordo a quanto di seguito specificato:

- in sede di formulazione dell'offerta, la Società dovrà indicare secondo quanto previsto dall'art. 108, comma 9, D.Lgs. 36/2023, i propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- in sede di formulazione dell'offerta, in caso di AT/RTI dovranno essere indicate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti e la relativa quota di partecipazione, come da art. 68, c. 2, D.lgs. 36/2023.

Si specifica altresì che l'offerta economica dovrà contenere, **pena esclusione dalla procedura**, uno **sconto percentuale unico** per tutte le attività indicate nella Specifica Tecnica in Allegato B.

4.2 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del **minor prezzo** (miglior sconto percentuale unico) ai sensi dell'art. 108 comma 3 D.Lgs. 36/2023.

Si ritiene idoneo il ricorso a tale criterio di aggiudicazione in quanto le prestazioni oggetto del servizio presentano caratteristiche fortemente standardizzate, le cui specifiche tecniche e modalità esecutive sono rigidamente prefissate da norme imperative, standard nazionali e Regolamenti Europei (norme NAV, norme RINA, norma PED e T-PED).

La Stazione Appaltante si riserva:

- ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; tale facoltà sarà esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte;
- la facoltà di procedere ugualmente all'aggiudicazione nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta valida;
- di procedere all'analisi delle offerte anormalmente basse in accordo al combinato disposto dell'art. 54 e dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023.

5 TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

In linea con quanto disposto dall'allegato I.3 comma 1, lett. a, D.Lgs. 36/2023, il termine per la conclusione della procedura è fissato a nr. 3 mesi dalla pubblicazione del bando / richiesta di offerta.

In caso di attivazione della procedura di verifica dell'anomalia, i termini sopraindicati sono prorogabili dalla S.A. per il periodo massimo di un mese.

In presenza di circostanze eccezionali il RUP, con proprio atto motivato, potrà prorogare i termini per un massimo di tre mesi. In presenza di ulteriori situazioni imprevedibili di oggettiva difficoltà che rendono non sostenibili i tempi procedurali sotto il profilo dell'organizzazione amministrativa e della particolare complessità della procedura, certificate dal RUP, quest'ultimo, con proprio atto motivato, potrà prorogare i termini suddetti per ulteriori tre mesi.

6 UTILIZZO PIATTAFORME INFORMATICHE

Piattaforma informatica di mediazione CON.S.I.P. (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) – MEPA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione).

7 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

7.1 Requisiti generali:

Gli OO.EE. interessati dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 65, D.Lgs. in riferimento a.;
- dare evidenza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto come previsto dall'art. 11, D.Lgs. in riferimento a.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli articoli 94-95-96-97-98 del D.Lgs. in riferimento a. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. in riferimento a. la sussistenza dei requisiti di cui agli articoli 94-95-96-97-98 del D.Lgs. in riferimento a. è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che, in violazione all'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n°165, abbiano affidato incarichi a soggetti che a loro volta hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.



La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione dalla procedura**, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n°159/2011.

7.2 Requisiti speciali

I concorrenti devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla procedura**, dei requisiti indicati di seguito (i documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere caricati sul Sistema o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi).

7.2.1 Requisiti di idoneità professionale

Costituisce requisito di idoneità, **pena l'esclusione dalla procedura**, l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

7.2.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Secondo quanto previsto dall'articolo 100, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023, in considerazione:

1. dei brevi tempi chiesti per l'esecuzione dell'appalto, dettati dall'esigenza e dalle esigenze di impiego delle UU.NN. della F.A.;
2. della necessità discendente di un accesso al credito bancario ovvero di possesso in capo all'O.E. della forza finanziaria richiesta dalle attività elencate nel presente appalto;

l'O.E. dovrà presentare, **pena l'esclusione dalla procedura**, idonea documentazione (a titolo non esaustivo: contratti, fatture, bilanci depositati) probante il fatturato annuo globale di almeno **€ 140.000,00**, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura.

7.2.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali

I partecipanti alle procedure di affidamento dovranno dimostrare, secondo quanto previsto dall'art. 100, comma 1, lettera c del D.Lgs. 36/2023., **pena l'esclusione dalla procedura**, di aver già svolto, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, negli anni precedenti alla data di pubblicazione del presente bando di gara, attività di servizi, appartenenti allo stesso "campo di attività/categoria" di quelle oggetto della presente gara. Se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici, essi possono essere comprovati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o Enti Pubblici, nonché da armatori privati (o loro rappresentanti) nel caso di attività svolte a bordo di navi mercantili.

Per ciascuno dei servizi prestati e per le attività inerenti questo appalto, l'O.E. dovrà produrre la seguente documentazione:

- indicare i nomi, delle figure professionali ritenute adeguate e che verranno impiegate nell'esecuzione di questo appalto;
- descrivere le attrezzature e gli equipaggiamenti tecnici in modo tale da consentire una loro precisa individuazione e rintracciabilità e le misure adottate dal prestatore del servizio per garantire la qualità finale dell'impresa.

7.2.4 Sopralluogo

Non necessario.

8 PUBBLICAZIONE

La suddetta procedura negoziale sarà pubblicata sulla pagina web istituzionale "Amministrazione trasparente" della Marina Militare relativa all'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

9 RIPARTIZIONE IN LOTTI

Non si ritiene di dover procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti in quanto l'attività ha carattere di intrinseca unitarietà dal punto di vista tecnico-funzionale e prestazionale e non si ritiene possibile separare singole parti di intervento, eventualità che potrebbe rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente



complessa dal punto di vista esecutivo, nonché pregiudicare la corretta esecuzione dell'appalto stesso a causa della difficoltà di coordinare i diversi operatori economici aggiudicatari dei singoli lotti.

10 IMPORTI CONTRATTUALI

L'importo del contratto in argomento, a tetto di *budget*, ammonta a:

Importo servizi	Importo sicurezza	Importo totale	IVA	Importo totale
€ 136.400,00	€ 854,90	€ 137.254,90	//	€ 137.254,90

(IVA non imponibile ai sensi dell'art. 8-bis D.P.R. 633/1972)

Si precisa altresì che:

- all'emissione dell'ordine, qualora necessario, sarà riconosciuta la quota sicurezza;
- gli oneri per la sicurezza, inclusi nell'importo del servizio, non sono soggetti a ribasso di gara in sede di emissione dei singoli ordini di intervento;
- trattandosi di procedura secondo bisogno, questa S.A. emetterà ordini esecutivi di intervento sino al tetto di budget indicato. Il tetto di budget costituisce mera previsione di spesa massima presunta e non comporta pertanto alcun obbligo di emettere ordinativi sino a tale valore; il concorrente pertanto riconosce che con la partecipazione alla presente procedura non acquisisce alcun diritto al raggiungimento del valore complessivo di contratto e che nel periodo di durata contrattuale potrebbero non essere emessi ordinativi
- l'importo è comprensivo di una quota pari al 9,09 % riconosciuta per l'applicazione del Sistema di Qualità.

Relativamente agli oneri per le funzioni tecniche, l'importo stimato è ripartito secondo la tabella di seguito riportata ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023:

QUANTIFICAZIONE IMPORTI ALLE FUNZIONI TECNICHE	INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE (80%)	RISORSE STAZIONE APPALTANTE (20%)
2.745,10 €	2.196,08 €	549,02 €

11 PRINCIPALI ELEMENTI CONTRATTUALI

11.1 Durata contrattuale/Termini di adempimento

- Durata contrattuale: Il presente atto negoziale avrà una efficacia contrattuale di **730 giorni solari** dalla data di comunicazione alla Società dell'avvenuta registrazione dello stesso da parte degli organi di controllo o dalla data di anticipata esecuzione del contratto.
- Termini di adempimento: saranno indicati nei singoli ordinativi che verranno emessi durante l'esecuzione contrattuale.

11.2 Pagamento

Il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (**VdC**) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (**CVC**) o del Certificato di Regolare Esecuzione (**CRE**)], per singolo ordine o gruppi di ordini di lavoro.

La Società dovrà avere prontamente disponibili i seguenti documenti necessari e funzionali a velocizzare i pagamenti da parte dell'Amministrazione:

- *Comunicazione di inizio lavorazioni*, indicante la data di inizio attività;
- *Certificato di conformità o dichiarazione di eseguito lavorazioni a regola d'arte*;
- *Comunicazione di fine lavorazioni*, indicante la data di fine attività;
- *Comunicazione di ultimazione prestazioni/presentazione al collaudo*, può essere integrata nella comunicazione di fine lavorazioni;
- *Certificato di originalità ovvero di conformità del fornitore ovvero schede tecniche ovvero fattura*: i materiali devono passare dalla giunta ricezione materiali per la redazione della buona esecuzione. In caso la Società non faccia transitare i materiali al controllo è necessario fornire DDT materiali controfirmato dal cliente MMI compreso di data di consegna;
- *Rapporto di Controllo*: la Società stila una relazione riportante, a titolo non esaustivo, le attività fatte, le date di inizi e fine lavorazioni, i materiali impiegati, attrezzature di nolo.

Si precisa inoltre che tutti gli interventi tecnici previsti dalla Specifica Tecnica in allegato saranno sottoposti alla verifica di conformità che sarà condotta in accordo all'art. 116 del D.Lgs. 36/2023 e come descritto nella Sezione III del D.P.R. 15 Novembre 2012, n. 236 (art. da 112 a 117). La verifica di conformità consisterà nell'accertamento dell'esecuzione delle prestazioni secondo quanto stabilito dalla specifica tecnica in allegato; conseguentemente al buon esito della verifica, si procederà con l'accettazione delle attività da parte dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

Le verifiche di Conformità saranno effettuate in base ad un cronoprogramma concordato con i delegati M.M. di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche.

Le eventuali prove di funzionamento, condotte in fase di esecuzione contrattuale a cura delegati di MARINARSEN LA SPEZIA (DEC/ADEC) alla presenza del personale della Società potranno, secondo insindacabile giudizio dell'organo di verifica, essere ritenute valide ai fini della verifica di conformità; si precisa inoltre che durante le sopracitate prove di funzionamento di ciascun impianto/apparato/sistema oggetto d'intervento, la Società dovrà fornire la necessaria assistenza.

In relazione alla comunicazione di ultimazione delle prestazioni relative al contratto in argomento ed allo scopo di poter procedere alla verifica di conformità delle stesse, si rimarca che, qualora al momento della verifica non fosse pervenuta presso la Sezione Verifiche di Conformità di MARINARSEN LA SPEZIA la documentazione necessaria prodotta dalla Società e sopra riportata, si procederà secondo quanto previsto dalla PARS 025D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende".

Le penali da applicare per il ritardato adempimento dell'esecuzione dei lavori sono stabilite in misura giornaliera pari all'1‰ (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale, in misura complessivamente non superiore al 10%, ai sensi dell'art. 126, D.Lgs. 36/2023.

11.3 Pagamento degli oneri della sicurezza

Gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso sono presunti sino all'importo massimo di € 854,90 e dovranno essere indicati (come importo), ove previsti in relazione alle lavorazioni da effettuare all'interno d'ogni singolo ordine. Gli oneri della sicurezza saranno pagati integralmente (100%), per ogni ordinativo emesso, dopo la positiva verifica di conformità relativo allo stesso.

11.4 Pagamento degli oneri per le funzioni tecniche

Gli importi definitivi per gli incentivi a favore delle funzioni tecniche saranno imputati sui pertinenti capitoli di spesa e debitamente ripartiti tra i beneficiari cui elenco in allegato A secondo le modalità disciplinate dal decreto ministeriale in riferimento I.

11.5 Revisione prezzi

È ammessa la revisione prezzi ai sensi e per gli effetti dell'art. 60, D.Lgs. in riferimento a.

11.6 Garanzia

Il contratto prevedrà la clausola di garanzia di **730 giorni solari**, decorrente dalla data di emissione del Certificato di Verifica di Conformità (CVC) o del Certificato di Regolare Esecuzione (CRE) per i pezzi sostituiti o i materiali forniti e **365 gg.ss.** per le lavorazioni eseguite.

11.7 Cauzione definitiva

L'aggiudicatario, ai fini della stipula deve presentare **cauzione definitiva**, nella misura e nei modi previsti dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023. In particolare si evidenzia che al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati, in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Si rammenta che, ai sensi del richiamato articolo, la garanzia fidejussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3 e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La documentazione in parola dovrà pervenire entro i termini indicati dalla S.A., strettamente correlati all'esigenza connessa all'appalto: **la mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione all'O.E. che segue nella graduatoria. La garanzia definitiva dovrà restare attiva fino alla fine del periodo di garanzia, ove previsto.**

La garanzia definitiva prestata coprirà anche il periodo di garanzia di cui al precedente §11.6 e pertanto potrà essere svincolata solo a seguito di Verbale di fine garanzia (che sarà emesso 730 giorni solari dopo l'emissione del CVC / CRE riferito all'ultimo ordine emesso).

11.8 Codificazione

Non applicabile.

11.9 Assicurazione di qualità

L'O.E. dovrà essere in possesso e tenere attivato, per tutta la durata del contratto, un Sistema di Qualità certificato da un Organismo accreditato da un Ente di accreditamento che operi in linea con quanto stabilito dal Regolamento CE 765/2008 e dalla norma internazionale ISO/IEC 17011 e che appartenga all'associazione E.A. (European Accreditation) che riunisce, a livello europeo, gli Enti di accreditamento degli organismi di certificazione (per l'Italia l'Ente unico nazionale di accreditamento è l'ACCREDIA) o, a livello internazionale, a I.L.A.C. (International Laboratory Accreditation Cooperation - associazione mondiale degli Enti di accreditamento degli organismi di ispezione e dei laboratori di prova e di taratura) o I.A.F. (International Accreditation Forum - associazione mondiale degli Enti di accreditamento degli organismi di certificazione).

È richiesta la certificazione ISO 9001:2015 (con l'esclusione della progettazione e sviluppo).

L'OE dovrà presentare, oltre alla copia del Certificato di Qualità, anche copia dell'estratto del proprio Manuale di Qualità Aziendale dal quale si evinca che essa è certificata per il seguente campo di applicazione in ambito navale, militare o mercantile:

“Lavori di smontaggio, installazione, revisione e collaudo di recipienti in pressione e loro accessori”

Qualora il suddetto certificato non riporti espressamente le sopra elencate diciture, sarà bastevole a soddisfare il requisito la dichiarazione, su carta intestata ed a firma dell'Ente Certificatore che ha rilasciato il Certificato ISO 9001, che il Certificato in corso di validità copre anche il/i campo/i sopra indicato/i.

Per quanto attiene le ATI/RTI, i requisiti di qualità per la partecipazione alla gara dovranno essere posseduti dalle singole aziende associate/raggruppate.



L'O.E. dovrà redigere, in accordo con le linee guida del Capitolato Tecnico di Marinarsen La Spezia, il **Piano della Qualità**, che dovrà inoltre essere presentato alla Sezione Assicurazione Qualità entro **10 giorni solari** dalla data di stipula dell'atto negoziale per essere successivamente approvato.

11.10 Sicurezza

In accordo a quanto previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n°81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" all'articolo 26 "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione", la stazione appaltante ha provveduto ad analizzare i rischi presenti durante i lavori sulle UUNN oggetto degli interventi, considerando:

- i rischi dell'ambiente di lavoro;
- i rischi introdotti dalle ditte appaltatrici;
- i rischi dati dalle interferenze;

ed a definire le misure di sicurezza e le regole rivolte a ridurre questi rischi.

Nel presente documento non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività dell'impresa appaltatrice, in quanto trattasi di onere a carico dell'OE.

I costi della sicurezza sono stati, pertanto, calcolati sulla base delle misure indicate all'interno del Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenza (DUVRI), considerando come costi da riconoscere per la sicurezza quelli relativi a:

- le misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale per lavorazioni interferenti ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- gli impianti di evacuazione fumi previsti nel DUVRI ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- i mezzi e servizi di protezione collettiva previsti nel DUVRI (come segnaletica di sicurezza);
- le procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;
- gli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti previsti nel DUVRI;

in relazione a:

- rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
- rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- rischi esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.

In dettaglio, i costi della sicurezza sono stati calcolati considerando il costo di utilizzo per il servizio interessato che comprende, quando applicabile, la posa in opera ed il successivo smontaggio, l'eventuale manutenzione e l'ammortamento.

Il Piano Generale della Sicurezza dell'O.E., qualora non già presentato a fronte di altra commessa già aggiudicata, ed il **Piano della Sicurezza** della commessa dovranno essere consegnati dall'OE **entro 10 giorni solari** dalla data di stipula dell'atto negoziale per essere approvato.

11.11 Subappalto

È previsto il ricorso al subappalto secondo le modalità di cui all'art. 119, D.lgs. 36/2023.

In particolare ai sensi del comma 4, lett. c, art. 119, D.lgs. 36/2023, il ricorso al subappalto è autorizzato solo nel caso in cui all'atto dell'offerta siano stati indicati da parte dell'affidatario i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare; in tal caso, è comunque facoltà dell'O.E. subappaltare durante l'esecuzione contrattuale le opere o i lavori, i servizi o le forniture per le quali è stata fatta richiesta in sede di offerta. Pertanto, qualora l'O.E. non comunichi in sede di offerta la facoltà di ricorrere all'istituto del subappalto, lo stesso non potrà assolutamente essere autorizzato in fase esecutiva.



11.12 Varie

- La Specifica Tecnica del presente contratto, acclusa in allegato, sarà consultabile sul sito web "Amministrazione Trasparente della Difesa" dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia, nonché presso gli uffici del Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne (R.C.L.E.) oppure presso l'ufficio Relazioni con il pubblico dell'Arsenale MM della Spezia;
- le forniture oggetto della Richiesta d'Offerta dovranno essere effettuate, su indicazioni di dettaglio del personale MMI:
 - presso le strutture/uffici di Marinarsen La Spezia;
 - a bordo delle Unità Navali presso la base navale della Spezia;
- l'O.E., pena mancata emissione del verbale di eseguito lavoro, dovrà provvedere con mezzi propri al rassetto e alla pulizia delle zone di lavoro;
- qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è facoltà della Stazione Appaltante imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.lgs. 36/2023.

12 ELEMENTI FINANZIARI

12.1 Capitolo e Copertura

Il finanziamento è assicurato sul Cap. 7220-38C, E.F. 2027 – VSP 300 7220-38C 120PC 10 010-A05.

12.2 Impegno pluriennale

L'attività è recepita in programmazione con il seguente profilo di finanziamento:

- 2027 € 50.000,00
- 2028: € 87.254,90 + € 2.745,10 di incentivi alle funzioni tecniche

12.3 Voce giustificazione fondi

- ☐ 01 In attesa dell'assegnazione dei fondi necessari;
- ☐ 02 Verificata la priorità B della presente impresa;
- ☐ 03 Verificata la priorità A della presente impresa;
- ☒ 04 Verificata la disponibilità dei fondi sul pertinente capitolo.

12.4 I.V.A.

La prestazione non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8 bis del DPR n°633 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

13 RIFERIMENTO AL DOCUMENTO PROGRAMMATICO APPROVATO DAL MINISTRO

La spesa è compresa nel E.F. 2027 – CAP. 7220-38C – MANTENIMENTO IN CONDIZIONI OPERATIVE M.M. – AMMODERNAMENTO MINORE UU.NN. (VSP 300 7220-38C 120PC-10 010- A05).

14 FUNZIONI TECNICHE

Ai sensi dell'art. 15, commi 1 e 4, D.Lgs. 36/2023, si propone:

- il Capo Reparto Manutenzioni Navali *pro tempore* C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI quale **Responsabile Unico del Progetto**;
- il Capo Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne *pro tempore* C.V. Marco RIZZA quale **Responsabile di procedimento per la fase di affidamento**.

Inoltre, considerata la complessità tecnica dell'impresa e della necessità di ricorrere ad una pluralità di competenze, giusta quanto disciplinato dall'art. 114, comma 8, D.lgs. 36/2023 ed in particolare dal art. 32, allegato II.14, D.lgs. 36/2023, si ritiene necessario altresì prevedere la nomina del C.C. Manuela BUONOCORE quale Direttore dell'Esecuzione Contrattuale.

L'elenco completo del personale destinato a svolgere le funzioni tecniche è riportato in Allegato A.



15 ALLEGATI

- Allegato A – Elenco funzioni tecniche
- Allegato B – Specifica Tecnica
- Allegato C – DUVRI.

Si sottopone quanto sopra per le determinazioni della S.V.

La Spezia, 29 SET 2026

Il Capo Reparto Manutenzioni Navali C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI	
---	--



II DIRETTORE

considerata la necessità di procedere all'acquisizione del servizio di cui trattasi

APPROVA

la relazione preliminare e pertanto

DECIDE DI CONTRARRE

nei termini e con le modalità indicate nella suddetta relazione preliminare.
In particolare autorizza:

- la spesa per l'importo massimo: **140.000,00 €** (IVA non imponibile), di cui € 2.745,10 per incentivi alle funzioni tecniche, con imputazione al capitolo di spesa **7220-38C**;
- il ricorso alla procedura tecnico-amministrativa: **Procedura Negoziata senza pubblicazione di un bando** (ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 36/2023).

E DECRETA

- che i Reparti interessati dal suddetto procedimento, ognuno per la parte di propria competenza, assicurino il soddisfacimento dell'esigenza prospettata e svolgano tutte le attività necessarie per addivenire alla stipula del contratto nei tempi previsti dal D.Lgs. 36/2023;
- che ai sensi del l'art. 15 cc. 1 e 4, D.Lgs. 36/2023:
 - il C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI assuma le funzioni di Responsabile Unico del Progetto;
 - il C.V. Marco RIZZA assuma le funzioni di Responsabile del procedimento per la fase di affidamento;
 - il C.C. Manuela BUONOCORE assuma le funzioni di Direttore dell'Esecuzione Contrattuale.

La Spezia, 29 SET 2026

IL DIRETTORE f.f.
Contrammiraglio Enrico OLIVO

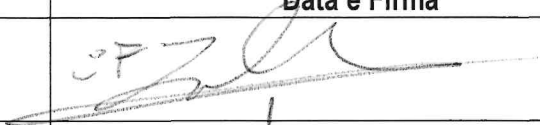
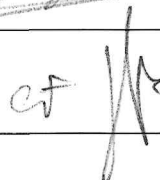
VISTO PER ESECUZIONE:

Il Responsabile Unico del Progetto C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI	
Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento C.V. Marco RIZZA	
Il Capo Reparto Amministrativo C.V. Mario ANTONANTE	

IL CAPO SEZIONE GESTIONE FINANZIE
(Funz. Attivo Giovanni CAMPANELLO)

SIGLATO SU PAGINE
PRECEDENTI

Documento elaborato dal seguente personale in funzione dell'incarico ricoperto:

	Nominativo	Data e Firma
Redatto da	C.F. Luigi MINERVINI	
Verificato da	C.F. Gianluca BORRELLI	

ELENCO FUNZIONI TECNICHE

- Responsabile alla programmazione della spesa per investimenti: C.F. Domenico PASSARETTA;
- Addetto alla programmazione della spesa: UPCCS – C.F. Emiliano CAVALLI, F.T. Salvatore LAMA, A.T. Marco MONTINARO;
- Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica: C.F. Gianluca BORRELLI;
- Responsabile Unico del Progetto: C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI;
- Responsabile della redazione del progetto esecutivo: C.F. Gianluca BORRELLI;
- Addetto della redazione del progetto esecutivo: C.F. Luigi MINERVINI;
- Direttore dell'Esecuzione Contrattuale: C.C. Manuela BUONOCORE;
- Collaboratori del Direttore di Esecuzione: *;
- Responsabile della predisposizione dei documenti di gara: C.F. Luigi MINERVINI;
- Addetto alla redazione dei documenti di gara: A.A. Giuseppe REPICI
- Punto Istruttore: A.A. Maria SANTOVITO
- Collaboratori all'attività del RUP (responsabili e addetti alla gestione tecnico amministrativa-contabile dell'intervento, ivi compresi i Responsabili del Procedimento per la singola fase ed i relativi collaboratori):
 - Responsabile del procedimento per la fase di affidamento: C.V. Marco RIZZA
 - Addetto alla fase di affidamento: C.F. Luigi MINERVINI, A.A. Giuseppe REPICI, A.A. Maria SANTOVITO;
 - Responsabile stipula contrattuale: C.V. Mario ANTONANTE;
 - Ufficiale Rogante: F.A. Mario GREMMO, F.A. Eric BERGAMINI;
 - Addetto alla stipula contrattuale: RAM – A.A. Pietro PALUMBO, O.A. Vito BOTTALICO;
 - Addetto alla gestione contabile: RAM – F.A. Giovanni CAMPANELLI, A.T. Fabio SANVITO, A.A. Oscar COPPOLA;
 - Addetto alla gestione tecnico-amministrativa (digitalizzazione del ciclo di vita del contratto e data base informatico della stazione appaltante): A.T. Corrado VATRELLA, A.A. Angela PINDARO;
 - Addetto alla gestione tecnico-amministrativa: A.T. Morena GRAMASI.
- Responsabile per la verifica di conformità o regolare esecuzione: C.F. Giuseppe MORETTI
- Addetto alla verifica di conformità (ADEC C): F.T. Giovanni PASCALE, A.T. Gaetano DE BENEDETTO;
- Addetto alla gestione tecnico-amministrativa (RCLE – VDC – Segreteria Tecnica): A.A. Jean Pierre PAITA, A.T. Francesco ROATTI.