



**MARINA MILITARE**  
**COMANDO STAZIONE NAVALE - TARANTO**

*Servizio Amministrativo Logistico – Ufficio Acquisti*

**Indirizzo Telegrafico: MARISTANAV – TARANTO**

**P.E.I.:** [maristanav.ta@marina.difesa.it](mailto:maristanav.ta@marina.difesa.it)

**P.E.C.:** [maristanav.ta@postacert.difesa.it](mailto:maristanav.ta@postacert.difesa.it)

**Oggetto:** Adeguamento delle STAFF ROOM di Nave Etna allo standard NATO Afloat Command Platform”. Fascicolo 245/24. SEN/037/SN/2024. C.I.G.: B2A0CF9AF9. Cap.4386 art.1.

1. **ENTE APPALTANTE**

Ministero della Difesa – Comando Stazione Navale per la Marina Militare (C.F. 90227760734) – Viale Jonio, 2 – 74122 Taranto – Tel. 099.7733405.

2. **IMPORTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Questo Comando, di seguito denominato A.D., deve provvedere all'affidamento di quanto indicato in argomento ricorrendo alla procedura negoziata ai sensi **del combinato disposto di cui all'art. 50 co. 1 lett. e) del D. Lgs. 36/2023 e relativo Dec. Correttivo, art. 10 del D. Lgs. 208/2011 e art. 18 del D.P.R. 49/2013 e art. 2, lett. a) del D.L. 76/2020.**

Ai sensi dell'art. 95 co. 4 lett. b) e c) del D. Lgs. 36/2023, data la standardizzazione e periodicità/ripetività delle prestazioni richieste, prive di notevole contenuto tecnologico/innovativo e finalizzate al continuo mantenimento in efficienza dello strumento navale di Forza Armata, la migliore offerta sarà selezionata con il criterio del minor prezzo che, in tale disciplinare di gara, si identifica con il **maggior sconto unico percentuale**, espresso in cifre percentuali di ribasso con **2 (due) cifre decimali** sull'importo massimo presunto a base d'asta.

Codesto operatore economico, pertanto, è invitato a presentare la propria migliore offerta (**sconto unico percentuale**) sull'importo massimo presunto di € **320.000,00 (Euro trecentoventimila/00)** esente I.V.A., di cui € **2.000,00 (Euro duemila/00)** per oneri derivanti da rischi di interferenza, non soggetti al ribasso d'asta, come meglio specificato nella seguente tabella esplicativa:

Voce	Descrizione	Importo totale
1	Adeguamento Aree Staff Room ( <b>importo soggetto a ribasso</b> )	€ 298.000,00
2	Oneri da interferenza per la sicurezza come da D.U.V.R.I. ( <b>importo NON soggetto a ribasso</b> )	€ 2.000,00
3	Servizi e forniture “a richiesta e a quantità indeterminata” a supporto del programma ( <b>importo NON soggetto a ribasso</b> ) Vedasi per tali servizi, il punto 6. del Dettaglio Tecnico della Fornitura.	€ 20.000,00 Tale importo sarà incrementato della somma pari alle economie derivanti dall'applicazione dello sconto offerto sulla Voce 1
4	IMPORTO TOTALE I.V.A. ESENTE	€ 320.000,00

Si precisa che non si terrà conto delle eventuali cifre indicate oltre la seconda cifra decimale.

Le prestazioni richieste oggetto di fornitura sono individuate nel Capitolato Tecnico.

L'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che, in sede di gara, dichiarerà di eseguire le prestazioni richieste nel Capitolato Tecnico SEN/037/SN/2024 e relative appendici/allegati al presente bando di gara, offrendo il **maggior sconto unico percentuale** sull'importo soggetto a ribasso

(lo “sconto unico percentuale” offerto si intenderà “**a corpo**” ossia riferito alla totalità delle prestazioni da eseguire alla Voce 1).

L’importo indicato nel presente bando costituirà il limite massimo economico “**non vincolante**” dell’appalto e, qualora questa A.D. decidesse di non commissionare l’esecuzione contrattuale sino al totale esaurimento dell’importo contrattuale (per la parte relativa alla Voce 3), l’operatore economico affidatario non avrà, all’uopo, nulla a pretendere.

### 3. **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici non devono incorrere in nessuna delle cause di esclusione di cui all’art. 94 del D. Lgs. 36/2023 e relativo Decreto Correttivo.

### 4. **CONDIZIONI GENERALI, DOCUMENTAZIONE TECNICA E NORMATIVE DI RIFERIMENTO**

Le suddette prestazioni, per tutto quanto non previsto nel presente invito e nella documentazione tecnica, si svolgeranno nel pieno rispetto di tutta la normativa di seguito elencata:

- D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. – di seguito denominato “**Codice**”;
- D. Lgs. 5 febbraio 1997, n. 22 e ss.mm.ii.;
- D.P.R. 236/2012 - Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- D. Lgs. n. 208/2011 recante disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Circolare SMM 1062/UEU Ed. 2011 - “Attuazione delle norme di legge in materia di Sicurezza ed Igiene sul lavoro”.
- D.P.R. 13 marzo 2013, n. 49 “Regolamento per la disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture militari”
- D.P.R. 207/2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, relativamente agli articoli ancora in vigore;
- D.P.R. n. 49/2013 ;
- D.M. n. 145/2000, e successive modificazioni – di seguito denominato “Capitolato Generale” – per quanto non diversamente stabilito nelle presenti condizioni e/o convenuto nel contratto e sempre compatibilmente con le disposizioni del citato Regolamento;
- D. Lgs. n.81/2008 e ss..m.ii. – Tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- D. Lgs 272/99 - Normativa sulla sicurezza e salute dei lavoratori nell’espletamento di operazioni di manutenzioni navali;
- D. Lgs 152/06 e ss.mm.ii. – Norme in materia ambientale;
- Norma UNI EN ISO 9001:2015;
- Monografie e manuali degli item oggetto delle Richieste di Fornitura;
- R.D. n. 2440/1923, e il R.D. n. 827/1924 e ss.mm.ii.;
- Normative della Marina Militare Italiana;
- Norme CEI, UNI, UNAV in vigore, se non modificate da speciali normative M.M.;
- Normative Ri.N.A. per quanto non diversamente disposto dai manuali e dalle normative M.M.;
- D. Lgs. n. 65 del 14 marzo 2003 e ss.mm.ii. – Classificazione e disciplina dell’imballaggio e dell’etichettatura delle sostanze e dei preparati pericolosi;
- D. Lgs. n. 272/99 e ss.mm.ii.
- Normativa indicata nel para 2 del Capitolato Tecnico allegato al presente disciplinare di gara.

### 5. **SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La presente procedura si svolgerà presso questo Comando mediante l’utilizzazione del sistema telematico di negoziazione [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), conforme alle prescrizioni di cui all’art. 29 del Codice, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. lgs. 07.03.2005, n. 82 (Codice dell’Amministrazione Digitale) e attraverso la pubblicazione di una Richiesta di Offerta (RDO) rivolta agli operatori economici abilitati al MEPA.

La gara si svolgerà come di seguito riportato.

- ✓ **1^ FASE** – Apertura plico della documentazione tecnico – amministrativa (Plico A):  
Se l'operatore economico accorrente avrà formulato una proposta tecnicamente ed amministrativamente conforme alle prestazioni/forniture richieste da questa Amministrazione, esso sarà ammesso alla seconda fase per la valutazione dell'offerta economica. Qualora dovesse risultare necessario effettuare ulteriori verifiche/approfondimenti tecnici, questa S.A. potrà avvalersi di ulteriori procedure interne e tempistiche per vagliare la documentazione presentata in sede di gara mediante costituzione di apposita Commissione di valutazione.
- ✓ **2^ FASE** – Apertura dell'offerta economica. **Saranno ammessi a tale fase solo gli operatori economici ritenuti idonei a seguito degli esiti della 1^ fase.**  
Seguirà l'aggiudicazione provvisoria e/o definitiva, secondo il relativo criterio citato al para 2.  
L'offerta economica deve essere presentata, **pena esclusione**, compilando l'allegato "A"; nello specifico:
  - ✓ deve indicare lo sconto di ribasso unico percentuale "a corpo", tanto in cifre quanto in lettere. L'indicazione in lettere dovrà limitarsi a riportare la cifra in linguaggio aritmetico (esempio 15,75% (dicansi quindicivirgolasettantacinquepercento)). In caso di discordanza tra la percentuale indicata in lettere e quella indicata in cifre sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. La percentuale di ribasso deve essere limitata alla 2^ cifra decimale;
  - ✓ non contenere riserve e/o condizioni;
  - ✓ essere firmata digitalmente (in alternativa, sarà accettata copia scansionata dell'Allegato A munita di timbro e firma autografa di soggetto in possesso di rappresentanza legale dell'impresa);
  - ✓ contenere l'impegno a mantenere valida l'offerta per **180** giorni naturali e consecutivi dalla ricezione dell'offerta.
  - ✓ In caso di errore e discordanza tra l'offerta presentata nell'Allegato A del presente Bando e la medesima percentuale di sconto presentata nel format automatico richiesto dal Mepa, sarà ritenuta valida la percentuale di sconto più favorevole per l'Amministrazione.

Questa Stazione appaltante, laddove ritenuto opportuno, nonché applicabile, si avvarrà degli istituti di cui al D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., procedendo eventualmente a richiedere opportune spiegazioni riguardo alle offerte pervenute. Si procederà, ai sensi del comma 8 dell'art. 97, all'esclusione automatica in caso di offerte anormalmente basse.

Attesa l'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente, stante **l'urgenza e l'improcrastinabilità** derivante dal dover garantire l'immediato supporto tecnologico e la prontezza operativa dello strumento navale:

- i termini per presentare offerta (fissati sul *market-place* della P.A.) saranno ricompresi tra 10 e 30 giorni decorrenti dalla data di invito a presentare offerta, *ex art.* 61 del D.lgs. 50/2016;
- si perverrà ad aggiudicazione anche in presenza **di un'unica idonea offerta**, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 17 co. 3 del D.lgs. 208/2011 ed art. 58 co. 2 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso in cui due o più operatori economici dovessero presentare offerte più basse uguali, si chiederà, con successiva nostra lettera, "**l'ottimizzazione**" dell'offerta ad essi soli, a vantaggio della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

*Successivamente alla proposta di aggiudicazione si procederà all'aggiudicazione solo dopo aver esperito le verifiche a riguardo della veridicità delle dichiarazioni relative alla mancanza di motivi di esclusione e al possesso dei requisiti speciali. Decorsi inutilmente 30 giorni dalla consultazione della Banca Dati Unica Nazionale Antimafia la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere comunque all'affidamento ai sensi dell'art. 88 co. 4 bis D.Lgs. 159/2011 fermo restando il diritto di recesso di cui all'art.109 del codice.*

## 6. **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

A tutela dell'imprescindibile interesse di F.A. nonché a garanzia del "buon andamento",

“imparzialità” e “trasparenza” dell’amministrazione, di cui all’art. 97 della Cost., determinata altresì l’urgenza delle prestazioni richieste e l’incidenza che esse avranno sulla prontezza operativa dello strumento navale, l’offerta dovrà essere presentata entro i termini stabiliti sul M.E.P.A.. La mancata presentazione delle offerte nei termini previsti o nelle modalità differenti, comporterà l’esclusione della Ditta dall’indagine. Le offerte che dovessero pervenire oltre i termini indicati saranno ritenute inammissibili.

Tutti i documenti indicati nel paragrafo 8. dovranno essere firmati digitalmente dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante della società e pervenire attraverso il portale internet del MEPA entro i termini prescritti dalla Richiesta di Offerta.

In merito all’offerta economica, l’operatore economico deve assicurarsi che “il contenuto del documento caricato corrisponda al contenuto del documento generato dal sistema”, come previsto dalla citata piattaforma telematica.

In accordo con le modalità indicate nel presente bando, tale indagine non è vincolante e non implica alcun obbligo per questo comando di aggiudicazione, potendo lo stesso decidere in base ad esigenze di opportunità tecnico-militari ed alla disponibilità delle risorse finanziarie di non stipulare alcun atto negoziale. Pertanto, codesta Ditta, presentando la propria migliore offerta, accetta di non avere nulla a pretendere in caso di mancata aggiudicazione.

#### 7. **PERIODO DI VALIDITA’ DELL’OFFERTA**

Presentando la propria offerta, la Ditta si obbliga a mantenere la stessa valida per tutto il periodo di esecuzione della prestazione in parola, decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L’operatore economico è responsabile di quanto offerto. Pertanto l’offerta si intende a rischio della Ditta ed è invariabile e indipendente da qualsiasi eventualità o circostanza che l’esecutore non abbia tenuto presente.

#### 8. **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL’OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA**

Codesta Ditta deve inviare telematicamente, debitamente compilati ove previsto, firmati digitalmente e contestualmente all’offerta economica, i seguenti documenti:

- a) il presente bando di gara firmato per accettazione dal legale rappresentante della ditta e copia di suo documento d’identità in corso di validità, **pena esclusione;**
- b) la Dettaglio Tecnico della Fornitura, il D.U.V.R.I., il Capitolato Tecnico Amministrativo e i relativi allegati/annessi/appendici allegati al presente bando, firmati per accettazione, **pena esclusione;**
- c) l’offerta, deve altresì essere compilata su carta intestata rispettando quanto espresso nel fac – simile allegato “A”, **pena esclusione;**
- d) dichiarazione di accettazione multipla come da fac – simile allegato “B”, **pena esclusione;**
- e) patto di integrità come da fac – simile allegato “C”, **pena esclusione;**
- f) tracciabilità dei flussi finanziari come da fac – simile allegato “D”;
- g) il “**documento di gara unico europeo**” (fac – simile allegato “E”), **pena esclusione**, compilato nelle voci di pertinenza e sottoscritto dal legale rappresentante e tutte le persone munite di potere di rappresentanza, corredato di copia del documento di identità del dichiarante, **pena esclusione;**
- h) dichiarazione multipla come da fac – simile allegato “F” riferita a:
  - dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, ad ex dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni (*pantouflage* – Dlgs. 165/2001);
  - la dichiarazione di assenza delle incompatibilità previste dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
  - l’autorizzazione a questa amministrazione all’invio delle comunicazioni, ai sensi dell’art. 90 del Codice, indicando l’indirizzo di posta elettronica certificata per ricevere le stesse;
  - autocertificazione relativa ai dati indicati nell’iscrizione del registro delle imprese della

C.C.I.A.A.;

- i) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., come da fac – simile allegato “G”, pena esclusione;
- j) a tutela dell'imprevedibile interesse di F.A. nonché a garanzia del “buon andamento”, “imparzialità” e “trasparenza” dell'amministrazione, di cui all'art. 97 della Cost., determinata altresì la specificità delle prestazioni richieste e l'incidenza che esse avranno sulla prontezza operativa dello strumento navale e sul rispetto delle norme di sicurezza dei mezzi e di tutela dei lavoratori, questa Stazione Appaltante necessita dell'acquisizione dei seguenti determinati pre-requisiti di capacità/affidabilità nella realizzazione delle attività in oggetto:
- **Possesso di certificazione/assicurazione di qualità:** l'operatore economico dovrà presentare copia della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità nel settore oggetto dell'appalto (IAF 20) con declaratoria specifica per l'esecuzione di interventi manutentivi su impianti di condizionamento e climatizzazione, impianti elettrici ed elettronici, di carpenteria, arredamento ed allestimento in ambito navale. Il sistema di Gestione per la Qualità dovrà essere certificato da Enti di certificazione accreditati da Organismi Nazionali appartenenti alla Unione Europea, ai sensi e nel rispetto dell'art. 87 del Codice; La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 (edizione corrente), in corso di validità, ai sensi art.87 co.3 del D.lgs. 31 marzo 2023, n.36. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente Nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA Multilateral Agreement (EA/MLA) oppure autorizzato a norma dell'art.5 para.2 del Regolamento (CE) n.765/2008. In caso di certificazione UNI EN ISO 9001 scaduta di validità, la stessa dovrà essere presentata unitamente alla domanda di rinnovo entro la data di presentazione dell'Offerta e della documentazione relativa. Nelle more della ricezione della suddetta documentazione, l'ammissione del Concorrente sarà “con riserva”. Saranno accettati certificati equivalenti o altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità in accordo con quanto previsto all'Allegato II.8 del sopramenzionato decreto legislativo.
  - **Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA)** per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura. Giusta art.100 co.3 del D.lgs. 31 marzo 2023, n.36, all'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del sopramenzionato decreto legislativo. Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni italiane, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.
  - **Esecuzione di n.1 sopralluogo obbligatorio a bordo di Nave ETNA, ormeggiata presso l'Arsenale Militare Marittimo di Taranto.** È obbligatorio che il concorrente abbia effettuato un sopralluogo a bordo di Nave ETNA (luogo di esecuzione delle prestazioni richieste) per ottimizzare durante l'esecuzione contrattuale ogni specifica esigenza costruttiva, installativa e funzionale di quanto deve essere realizzato e/o fornito. La mancata effettuazione del suddetto sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di Gara. La procedura di esecuzione del sopralluogo è dettagliata nella Descrizione Tecnica della Fornitura. La comprova del requisito è fornita mediante il Modulo di Attestazione di eseguito sopralluogo a bordo di Nave ETNA, vidimato dal responsabile delegato di MARISTANAV Taranto, convertito in formato .pdf e firmati digitalmente, prima del loro caricamento a sistema. **Le richieste di sopralluogo devono essere inviate tramite PEC all'indirizzo [maristanav.ta@postacert.difesa.it](mailto:maristanav.ta@postacert.difesa.it)**

indicando espressamente che la stessa sia **“all’attenzione dei referenti SEN di Maristanav Taranto”**.

- k) pena esclusione, l’operatore economico dovrà presentare copia dell’attestazione dell’avvenuto versamento a titolo di contribuzione a favore dell’A.N.A.C., effettuato per gli importi previsti di cui all’art. 2 del presente disciplinare. Quanto richiesto, in attuazione della Deliberazione n. 163 dell’A.V.C.P. del 22 dicembre 2015, le cui relative istruzioni operative sono pubblicate sul sito della citata Autorità. **Qualora in base all’importo del presente bando non fosse dovuto alcun versamento, codesta Ditta dovrà presentare autocertificazione di esenzione da tale vincolo;**

**Il mancato possesso dei richiesti requisiti è da considerarsi pena esclusione (l’eventuale dimenticanza di indicazione/dichiarazione/non allegazione delle attività/requisiti possono essere oggetto di soccorso istruttorio).**

**Si rammenta che tutte le autocertificazioni dovranno essere rese, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 (Atto di notorietà).**

9. **CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti saranno esclusi in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dalle norme vigenti, per le cause di esclusione indicate nel presente invito ed ai sensi dell’art. 94 del Codice e ss.mm.ii.

10. **SUBAPPALTO**

Il Subappalto è consentito nelle forme, con i modi e nei limiti di cui all’art. 119 del Codice e ss.mm.ii.

Indicare l’eventuale richiesta di subappalto nel **“Documento di Gara Unico Europeo”** allegato nella voce di pertinenza.

11. **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell’art. 13 della legge 30 giugno 2003, nr. 196 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha finalità di consentire l’accertamento dell’idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento delle forniture cui trattasi.

12. **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Questa Stazione Appaltante provvederà, in merito all’analisi delle offerte pervenute e laddove previsto, al ricorso dell’istituto del “soccorso istruttorio” ex art. 83 comma 9 del Codice.

13. **GARANZIA DEFINITIVA**

L’operatore economico aggiudicatario dovrà produrre a questa Stazione Appaltante una garanzia fideiussoria definitiva, nel rispetto dell’art. 117 del Codice e ss.mm.ii..

La stessa dovrà essere:

- ✓ firmata digitalmente in parallelo dalla Compagnia assicurativa e da codesto operatore economico e inviata via PEC all’indirizzo: maristanav.ta@postacert.difesa.it in alternativa correlata da autentica notarile, che accerti l’identità e i poteri di firma del soggetto firmatario della polizza stessa;
- ✓ conforme allo schema tipo di cui all’articolo 117, comma 12 del Codice ss.mm.ii.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell’affidamento e aggiudica l’appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Sarà a cura di codesto operatore economico, ai sensi dell’art. 117 comma 8 del Codice, inviare il Certificato di Buona Esecuzione, rilasciato in copia conforme dal D.E.C., all’istituto garante per lo svincolo della garanzia definitiva.

14. **TEMPI D’ESECUZIONE**

L’esecuzione dei servizi richiesti di cui alla sopra citata Voce 1 è, entro e non oltre, il 30 settembre 2024, mentre per la Voce 3 i termini di esecuzione saranno indicati volta per volta nei singoli ordinativi. Tali ultimi termini decorrono dal giorno successivo a quello in cui il

Contraente avrà ricevuto del responsabile del Procedimento la comunicazione di avvio dell'esecuzione contrattuale. Seguiranno ulteriori direttive nell'atto negoziale che verrà stipulato tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario.

15. **ONERI FISCALI ED AMMINISTRATIVI**

L'affidamento è in esenzione I.V.A. ai sensi del D.P.R. 633/72 artt. 8 ed 8-bis.

Le spese di copia, stampa, carta bollata e tutte le altre inerenti alla lettera di invito sono a carico dell'Impresa.

16. **SPESE CONTRATTUALI**

Ai sensi del D.P.R. del 26.04.1986, n. 131, art. 5 comma 2 e *ss.mm.ii.*, l'eventuale stipula dell'atto negoziale verrà sottoposto a registrazione fiscale solo in caso d'uso.

Le spese di bollo, di copia, per la registrazione fiscale in caso d'uso e tutte le altre inerenti l'atto negoziale, sono a carico dell'Appaltatore in conformità con quanto previsto dagli artt. 16/bis e 16/ter del R.D. 10 novembre 1923, n. 2440, così come modificati dalla Legge 27 dicembre 1975, n. 790.

17. **FATTURAZIONE**

Seguiranno indicazioni nell'atto negoziale che verrà stipulato tra questa Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario.

18. **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010 (Piani straordinari contro le mafie) e successive modificazioni, la Ditta aggiudicataria è obbligata ad utilizzare uno o più conti bancari o postali dedicati anche non in via esclusiva aperti presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A.. Tali conti dovranno essere comunicati a questo Comando, pertanto le fatture emesse dovranno indicare il conto dedicato su cui effettuare il pagamento.

19. **MODIFICHE DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA**

Nelle ipotesi di necessarie intervenute modifiche esecutive in corso d'opera, questa Stazione Appaltante si potrà riservare l'applicazione dell'istituto di cui all'art. 120 del D.lgs. 36/2023, specificatamente con previsione del comma 1, 9 e 10 in tema di modifica sino al quinto in aumento e/o diminuzione con eventuale variante di estensione dei termini contrattuali, su richiesta delle parti contraenti, senza alterazione della natura generale dello stipulando contratto e nel rispetto delle norme di Contabilità di Stato.

20. **REVISIONE DEI PREZZI**

Ai sensi della normativa vigente non è ammesso procedere alla revisione dei prezzi, salvo quanto previsto dalla Legge 25/22.

21. **STIPULA**

L'atto negoziale/commissa sarà firmato digitalmente dal soggetto munito dei poteri di rappresentanza e firmatario dei documenti sopra richiesti, che sia in possesso di firma digitale rilasciata da enti certificatori accreditati (<http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi>). La stipula dell'atto negoziale/commissa avverrà, a pena di nullità, **in modalità elettronica** (ai sensi dell'art. 32 co. 14 del D. Lgs. n. 36/2023 e *ss.mm.ii.*).

22. **MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Si precisa che questa stazione appaltante procederà al controllo a campione, secondo le regole generali in materia di autocertificazione di cui al D.P.R. n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni relative ai requisiti generali e speciali rese dagli accorrenti ai sensi dell'art. 94 del Codice; l'eventuale falsità delle stesse determinerà l'esclusione dalla gara dell'interessato, la denuncia dei fatti costituenti reato e la segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per l'iscrizione nel casellario informatico.

23. **VARIE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di annullare o revocare la gara o non procedere all'aggiudicazione della gara stessa o alla stipula, senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo.

Il contratto verrà sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 18 co. 1 del Codice e ss.mm.ii.

**IL CAPO SERVIZIO AMM./LOG.**

**C.F. (CM) Sergio DOLENTE**

*Documento firmato digitalmente*